

Начальнику РГЦ «Силичи

\_\_\_\_\_

гражданина

\_\_\_\_\_

*ФИО гостя в родительном падеже*

проживающего по адресу

\_\_\_\_\_

*адрес проживания (регистрации)*

паспорт \_\_\_\_\_

*серия и номер паспорта*

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*кем и когда выдан*

конт. телефон \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас вернуть денежные средства за неиспользованные дни отдыха  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) Документы, подтверждающие факт оплаты: \_\_\_\_\_

2) Копию паспорта – страницы \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

Данные, для возврата денежных средств:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*дата*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*подпись*

*расшифровка*